

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	EDWIN TANIGAMA CANDIDO
Informe de Actividades N°	3 de 5
Periodo	<i>27/03/2026 a 26/04/2026</i>
Número del Contrato	<i>3016 25 de enero de 2026</i>
Objeto:	<i>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION OPERATIVA DE COBERTURA EDUCATIVA PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LA POLITICA DE INCLUSION Y EQUIDAD ETNICO RACIAL FOMENTANDO LA POLITICA INDIGENA EN LAS INSTITUCIONE EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y DESARROLLANDO ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS</i>
Plazo	<i>CINCO MESES (5)</i>
Valor Total del Contrato	<i>VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$20.000.000)</i>
Valor del Periodo del Informe	<i>CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000)</i>
Fecha de Inicio	<i>27/01/2026</i>
Fecha de Terminación	<i>26/06/2026</i>
Proyecto	<i>FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO PEREIRA</i>
Supervisor	<i>SANDRA YANETH CAMPOS ESCOBAR</i>
Dependencia	<i>SECRETARIA DE EDUCACION</i>

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Implementar y realizar seguimiento a las acciones definidas en la Política de Inclusión y Equidad Étnico-Racial, en articulación con la Dirección Operativa de Cobertura Educativa y conforme a los lineamientos nacionales y municipales vigentes.	Se llevó a cabo, en articulación con el equipo de comunidades étnicas, el diseño y la elaboración de una rúbrica dirigida a los directivos de las instituciones educativas focalizadas que cuentan con población indígena. Esta herramienta fue aplicada inicialmente en la Institución Educativa Gabriel Trujillo durante el mes de febrero. Para el mes de marzo no se realizó focalización de instituciones educativas. Sin embargo, en abril se tiene prevista la aplicación de la rúbrica en el Colegio Compartir Las Brisas, con el propósito de fortalecer la atención diferencial a los pueblos indígenas. Este proceso reviste gran importancia en el contexto histórico que atraviesa el país con la implementación del Sistema Educativo Indígena Propio (SEIP).	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	01 Rubrica directivo IE

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Desarrollar estrategias pedagógicas orientadas al fortalecimiento del enfoque étnico-racial e intercultural, promoviendo la Política Indígena en las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira.	Dentro del cumplimiento de este objeto contractual se realizó una reunión con la líder del equipo de poblaciones para dar cumplimiento a este alcance, identificando además que es necesaria la intervención en IE que no dan el reconocimiento a las comunidades indígenas, en dicha reunión se logró agendar espacios presenciales en las IE focalizadas, la cual estaba programada para el 24 de abril en compartir las brisas, pero por agenda de los directivos se reprogramó para el 28 de abril.	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	<u>02</u> Documento para la capacitación IE
3. Acompañar técnicamente a las instituciones educativas oficiales, mediante la orientación y asesoría a directivos docentes y docentes en la incorporación del enfoque de inclusión, equidad étnico-racial e intercultural en los procesos educativos.	Se realizó una reunión con la participación de miembros de la comunidad indígena, rector del IE Hans Andrew sede la unión, profesionales de acceso y permanencia también el acompañamiento del profesional de población étnica, con el fin de garantizar la escolaridad de los niños, niñas y jóvenes indígena que se encuentran ubicados en el barrio de Futuro bajo, ya que muchos de los niños nunca han estado en una escuela, por eso se da la prioridad de que ellos estén en una misma aula, mientras se adaptan.	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	<u>03</u> Acta de reunión

Versión: 1

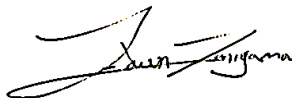
Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Realizar seguimiento, consolidación y reporte de información, elaborando informes técnicos sobre las acciones implementadas, resultados alcanzados y recomendaciones para la mejora continua, atendiendo requerimientos institucionales y de los entes de control.	Durante este periodo no se remitieron a mi cargo ningún tipo de solicitudes de entidades de control, por ende, no es aplicable dicho objeto contractual.	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	<u>04</u> Documento
5. Apoyar las jornadas de trabajo que se programen con las instituciones Educativas oficiales y privadas del Municipio de Pereira, en relación a los programas que garantizan la permanencia escolar.	Se realizó acompañamiento en requerimiento realizado por el colegio de la granja, en donde se encuentran niños indígenas con ellos, por temas de desplazamiento, desde el SEM y el equipo de población, se activa ruta la visita, y así poder hablar con los menores indígenas.	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	<u>05</u> Acta y registro fotografico
6. Dar respuesta oportuna a los requerimientos que sean asignados en el Aplicativo SAIA y correos electrónicos.	Durante el periodo de este objeto contractual no hubo ningún requerimiento por el aplicativo SAIA, por ende no es aplicable aún el cumplimiento del mismo.	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	<u>06</u> SAIA

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
7. Participar en la implementación de estrategias y actividades de las diferentes áreas de la Secretaría de Educación Municipal, en el marco del macroproceso de Gestión de Cobertura del Servicio Educativo definido por el Ministerio de Educación Nacional.	Se realiza agendas con el liderazgo del equipo de poblaciones en pro de las mesas de trabajo con el Ministerio de Educación, dichas mesas están agendadas, para el 13 de mayo con los directivos del SEM y el 14 con la comunidad indígena.	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	07 Documento
8. Cumplir con la gestión documental, incluyendo el reporte mensual, el diligenciamiento de formatos designados el almacenamiento digital según las normas vigentes y la carga con la respectiva publicación en la plataforma de SECOP II con los informes aprobados conforme a las condiciones solicitadas por el supervisor	Se dio cumplimiento riguroso a la gestión documental y a las obligaciones administrativas del contrato, ejecutando con éxito el reporte mensual de actividades y el diligenciamiento oportuno de los formatos designados por la entidad.	Actas, asistencias con registro fotográfico, formatos de actividades.	08 Ficha electrónica



EDWIN TANIGAMA CANDIDO
Contratista
c.c. 1.004.688.494



205503959190

SANDRA YANETH CAMPOS ESCOBAR
Supervisor
[Vo.Bo](#) CAGQ 60526207